



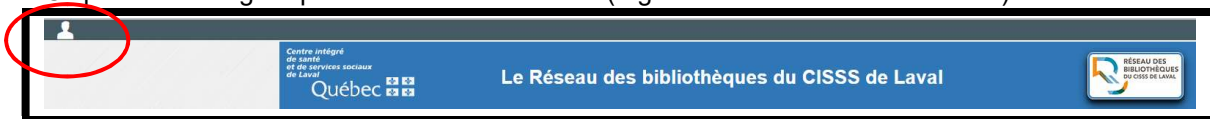
Procédure pour accéder aux documents **RÉSIDENTS** à partir du catalogue du Réseau des bibliothèques du CISSS de Laval

Étape #1 :

Inscrire l'URL suivant dans le navigateur Web de votre choix : <http://bibliotheques.ciSSLaval.ca>

Étape #2

Cliquez sur l'image représentant une silhouette (à gauche dans le haut de l'écran).



Étape #3

Identifiant et mot de passe : contacter la bibliothèque via l'adresse courriel suivante :
biblio.ciSSLav@ssss.gouv.qc.ca

Étape #4

Cliquez sur « **Résidents** ».



Étape #5

Dans cette page, deux options sont possibles :

- #1 - Le formulaire « Fiche d'absence » à compléter en ligne selon vos besoins.
- #2 - Cliquez sur la thématique de votre stage.

Étape #6

Le nombre d'enregistrements trouvés pour cette thématique s'affiche.

Voici un exemple :



Étape #7 (non obligatoire)

À cette étape, le système vous permet de trier vos documents de A à Z ou de Z à A et de grossir la police de caractère.



Étape #8

Cliquez sur le titre du document désiré.

Étape #9

Cliquez sur l'icône du document pour ouvrir le fichier (vous pouvez l'imprimer, le télécharger ou le lire à l'écran).

Étape #10

Pour fermer la session, se positionner de nouveau sur la silhouette dans le haut de l'écran et cliquez sur « **Déconnexion** ».

Pour un problème en lien avec les documents sur le catalogue, bien vouloir nous faire suivre l'information. (adresse courriel : biblio.cissslav@ssss.gouv.qc.ca)