

CALENDRIER D’AFFICHAGE INTERNE DES POSTES 2022-2023 – CISSS DE LAVAL

Postes octroyés par ancienneté et priorité					
Date limite (avant 16h) pour la réception des requêtes de dotation	Date d’affichage	Si date de nomination émise avant le :	Date de mutation	Envoi du 1er tableau des nominations	Pour toutes nominations émises après l’envoi du premier tableau des nominations (suite à un désistement par exemple), la mutation se fera à la période horaire suivante.
19 août 2022	31 août au 14 septembre 2022	27 septembre 2022	6 novembre 2022	28 septembre 2022 à 12h00	<p><i>Un tableau sera transmis par la dotation à cet effet à tous les vendredis avec les précisions quant à la date de mutation.</i></p> <p>Dates supplémentaires de mutations possibles dans l’année :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 décembre 2022 - 26 février 2023 - 23 avril 2023 - 21 mai 2023
21 octobre 2022	2 au 16 novembre 2022	16 décembre 2022	29 janvier 2023	9 décembre 2022	
6 janvier 2023	18 janvier au 1 ^{er} février 2023	24 février 2023	26 mars 2023	17 février 2023	
10 mars 2023	22 mars au 5 avril 2023	21 avril 2023	18 juin 2023	21 avril 2023	
12 mai 2023	24 mai au 7 juin 2023	23 juin 2023	10 septembre 2023	22 juin 2023	
<i>Il est possible de devancer ou retarder la date de mutation fixe après entente entre les deux gestionnaires concernés</i>					

Postes octroyés par compétences (entrevue avec ou sans test) pour toutes les catégories syndicales		
Date limite (avant 16h) pour la réception des requêtes	Date d’affichage	Date de mutation
Le MERCREDI précédant l’affichage <ul style="list-style-type: none"> • Avec l’exception suivante : pour l’affichage de janvier 2023, les requêtes devront être reçues au plus tard le 16 décembre 2022. 	Le 1er mercredi de chaque mois	La mutation d’une personne nouvellement nommée doit se faire dans un délai maximal de deux périodes de paie
	Aucun affichage de poste au mois de juillet et août 2023	

ACHEMINEZ VOTRE REQUÊTE À L’ADRESSE COURRIEL : requete.affichage.csss.cissslav@ssss.gouv.qc.ca

INFORMATION : Lors de l’envoi de toutes demandes de création et/ou de modification de poste, veuillez inclure votre répondant financier en copie conforme