

## **Procédure de transfert urgent pour une chirurgie cardiaque vers un autre centre hospitalier**

1. L'hémodynamicien fera la démarche auprès du centre hospitalier receveur.
2. **Aviser la coordonnatrice du transfert inter-hospitalier urgent vers un autre centre hospitalier :**

- Poste téléphonique 55494
- Demander de l'aide à la coordonnatrice pour faire la démarche pour l'infirmière accompagnatrice
- Demander de l'aide pour les photocopies du dossier

<b><u>PRISE EN CHARGE LORS D'UN TRANSFERT INTER-HOSPITALIER</u></b>		
<b><u>TRANSFERT</u></b>	<b><u>HEURES OUVRABLES</u></b>	<b><u>HEURES DE GARDE</u></b>
<b>Condition médicale nécessitant un <u>Transfert sans délai</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Infirmière hémodynamie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Infirmière des SIC</li></ul>

3. **Remplir le formulaire de transport inter établissement pour la demande d'ambulance**

- Vous déposerez ce formulaire à l'accueil de l'urgence au départ du patient

4. **Demander l'ambulance**

- via l'accueil de l'urgence au poste : **23250**
- Il est important de donner tous les renseignements :
- **Transport priorité1< stat >**
- Nom du client
- Nom du médecin qui demande le transfert
- Nom du médecin qui accepte le patient
- Endroit exact où le patient se dirige
- Matériel dont vous avez besoin ( oxygène)
- Client avec BIA ( si c'est le cas)
- Clients situés en hémodynamie, CSL, sous-sol de l'urgence

## **5. Photocopie du dossier**

- Feuille de SV, médicaments, ordonnances médicales, notes d'évolution, consultation, résultats de prise de sang, cd de coro, rapport de coro, note d'infirmières, procédure et rapport d'hémodynamie

## **6. Si le patient à un BIA**

- Voir la procédure de retour pour l'infirmière et le BIA
- Préparer le BIA pour le transport sur les courroies de rétention pour le transport par ambulance

## **7. Si le patient n'a pas de BIA ,**

- Appeler aux soins infirmiers et faire préparer un billet de taxi pour le retour.
- Demander que quelqu'un viennent vous le porter avant votre départ .  
Expliquer la situation

2015-10-09